	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony 71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4	INSTR-EPIDEM Nr 1 Wydanie 7 Strona 1/Stron 4 Data wydania: 05.12.2012r.
	INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI SZPITALNYMI W SPWSZ Anna Dyrda	Opracował: Anna Dyrda M. Zajac M. Marczyńska
Uaktualnienie danych – na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 14.12.2012r. Traci moc: INSTR-EPIDEM Nr 1 wyd. 6 z dnia 01.02.2011 r.		Zatwierdził: Dyrektor Szpitala Dr n. med.

Nr 3601273 P

KLASYFIKACJA ODPADÓW :

ODPADY KOMUNALNE

to odpady, które nie stwarzają zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i zwierząt. Do grupy tej zaliczamy odpady z komórek organizacyjnych nie mających związku z wykonywaniem procedur medycznych (pomieszczenia biurowe).

ODPADY PODLEGAJĄCE RECYKLINGOWI

to odpady nie stanowiące zagrożenia, nie zawierające materiału biologicznego tj. plastik, papier, szkło. Przekazywane są przedsiębiorstwu zajmującemu się ich usuwaniem, odzyskiwaniem, recyklingiem itp.

ODPADY MEDYCZNE

to odpady powstające w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i badań w zakresie medycyny.

Odpady medyczne klasyfikuje się w następujący sposób:


- I. **ODPADY MEDYCZNE** o kodach 180102, 180103 i 180182 zwane „**ODPADAMI ZAKAŻNYMI**” - to odpady niebezpieczne, które zawierają żywe mikroorganizmy lub ich toksyny, o których wiadomo lub co do których istnieją podstawy, że wywołują choroby zakaźne u ludzi lub innych żywych organizmów. Odpady zakaźne muszą być poddane procesom unieszkodliwienia poprzez spalanie.
- II. **ODPADY MEDYCZNE** o kodach 180106, 180108 i 180110 zwane dalej „**ODPADAMI SPECJALNYMI**” - to odpady niebezpieczne, które zawierają substancje chemiczne, o których wiadomo lub co do których istnieją podstawy do sądenia, że wywołują choroby niezakaźne u ludzi lub innych żywych organizmów albo mogą być źródłem skażenia środowiska. Odpady te muszą być składowane oddzielnie. Unieszkodliwieniem tych odpadów zajmują się przedsiębiorstwa posiadające odpowiednie zezwolenia.
- III. **ODPADY MEDYCZNE** o kodach 180101, 180104, 180107 i 180109 zwane dalej „**ODPADAMI POZOSTAŁYMI**” - to odpady medyczne nie posiadające właściwości niebezpiecznych. Z odpadami pozostałymi postępuje się w sposób przewidziany dla odpadów komunalnych.
- IV. **ODPADY POKONSUMPCYJNE NIE POSIADAJĄCE WŁAŚCIWOŚCI NIEBEZPIECZNYCH** o kodzie 200108 - to resztki pokonsumpcyjne pochodzące od pacjentów u których nie stwierdzono, ani nie podejrzewa się choroby zakaźnej. Odpady gromadzi się w worku biodegradowalnym, opisanym kodem, nazwą jednostki organizacyjnej, adresem szpitala.

GROMADZENIE ODPADÓW MEDYCZNYCH ZAKAŻNYCH (OSTRYCH)

POJEMNIKI PLASTYKOWE: specjalne, jednorazowe, odporne na przekucie, przemoczenie, łatwo dostępne (tam gdzie wykonuje się iniekcje i inne zabiegi z użyciem urządzeń ostrych), bez możliwości ich ponownego otwarcia po napełnieniu i zamknięciu.

Pojemnik przeznaczyć do gromadzenia użytego, ostrego, jednorazowego sprzętu medycznego, bakteryjnych odpadów laboratoryjnych, odpadów posekcyjnych i pooperacyjnych.

Na pojemniku należy wpisać datę i godzinę rozpoczęcia jego używania, oznaczyć kodem, nazwą jednostki organizacyjnej, adresem szpitala, datą i godziną zamknięcia.

 SPWSZ SZCZECIN	Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony 71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4	INSTR-EPIDEM Nr 1 Wydanie 7 Strona 2/ Stron 4 Data wydania: 05.12.2014 r.
	INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI SZPITALNYMI W SPWSZ	

WORKI FOLIOWE KOLORU CZERWONEGO

przeznaczony do gromadzenia ODPADÓW ZAKAŻNYCH nie posiadających ostrych końców i krawędzi. Worek należy opisać kodem, nazwą jednostki organizacyjnej oraz adresem szpitala. Po zamknięciu opisać datę zamknięcia.

WORKI FOLIOWE KOLORU ŻÓLTEGO

przeznaczony do gromadzenia ODPADÓW SPECJALNYCH – worek opisać kodem, nazwą jednostki organizacyjnej oraz adresem szpitala. Po zamknięciu opisać datę zamknięcia.

WORKI FOLIOWE KOLORU NIEBIESKIEGO

przeznaczony do gromadzenia ODPADÓW POZOSTAŁYCH – odpady medyczne nie posiadające właściwości niebezpiecznych. Worek opisać kodem, nazwą jednostki organizacyjnej oraz adresem szpitala. Po zamknięciu opisać datę zamknięcia.

WORKI BEZBARWNE, PRZEźROCYSTE

przeznaczony do gromadzenia odpadów komunalnych (np. z biur) oraz odpadów przeznaczonych do recyklingu lub odzysku (szkło, plastik, makulatura).

POJEMNIKI KARTONOWE WYŁOŻONE FOLIA

przeznaczony do gromadzenia odpadów zakaźnych „miękkich” np. gaziki po iniekcjach, rękawic itp. Pojemnik oznaczyć kodem, nazwą jednostki organizacyjnej oraz adresem szpitala. Po zamknięciu opisać datę zamknięcia.

PODSTAWOWE ZASADY POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI

- ⇒ Wszystkie odpady szpitalne powinny być segregowane w miejscu ich powstania, uwzględniając sposób ich unieszkodliwiania lub proces odzysku.
- ⇒ Przy segregacji odpadów należy uwzględnić ich charakterystykę.
- ⇒ Każdy rodzaj odpadów powinien być zbierany do odpowiednich pojemników lub odpowiednich worków foliowych.
- ⇒ Worki foliowe powinny być umieszczone na stole lub w sztywnym pojemniku (kubie) z wywiniętym rantem.
- ⇒ Pracownicy i pacjenci szpitala muszą być poinformowani o obowiązującym systemie segregacji odpadów w SPWSZ, należy umieścić tablice informacyjne na pojemnikach o rodzaju odpadów.
- ⇒ Nie wolno mieszać odpadów zakaźnych z nie zakaźnymi: komunalnymi, surowcami wtórnymi oraz z innymi odpadami niebezpiecznymi.
- ⇒ Przedmioty ostre należy traktować jako odpady niebezpieczne, zbierać je w sztywnych, odpornych na przebicie pojemnikach plastikowych. Pojemniki te mogą być wypełnione do $\frac{2}{3}$ ich objętości i należy je wymieniać nie rzadziej niż co 72 godzin.
- ⇒ Pojemniki kartonowe lub worki na odpady zakaźne mogą być napełniane maksymalnie do $\frac{2}{3}$ ich objętości. Należy je wymieniać nie rzadziej niż jeden raz na dobę.
- ⇒ Po wypełnieniu i zamknięciu pojemników lub worków na odpady zakaźne i inne niebezpieczne nie wolno ich otwierać i przesypywać zawartości.
- ⇒ Każdy pojemnik (kartonowy) i każdy worek przed napełnieniem należy oznaczyć kodem, nazwą jednostki organizacyjnej, adresem szpitala. Po napełnieniu opisać datę zamknięcia.
- ⇒ Pojemnik kartonowy po zamknięciu należy umieścić w worku foliowym koloru czerwonego.
- ⇒ Pojemniki plastikowe (pojemność 2-5 l) na sprzęt ostry po zamknięciu umieścić w worku foliowym koloru czerwonego, pojemniki powyżej 5 l posiadające uchwyt nie potrzebują dodatkowego zabezpieczenia w worku foliowym.
- ⇒ W przypadku hospitalizacji pacjenta z chorobą wysoce zakaźną np. Ebola, Wąglik, Gorączka Krwotoczna, wszystkie odpady gromadzić w sztywnych pojemnikach (wiadrach), opisać odpady wysoce zakaźne, opisać kodem, nazwą jednostki organizacyjnej, adresem szpitala, datą i godziną otwarcia, datą i godziną zamknięcia. Po zamknięciu opakowanie z zewnątrz zdezynfekować i umieścić w kuwecie transportowej.



**INSTRUKCJA
POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI SZPITALNYMI W SPWSZ**

POJEMNIKI PŁASTYKOWE ZAKAZNE - OSTRE	WORKI KOLORU CZERWONEGO	WORKI KOLORU NIEBIESKIEGO	WORKI BEZBARWNE PRZEZROCZYSTE	WORKI KOLORU ZÓLTEGO
<ul style="list-style-type: none"> - jednorazowe, skazone ostre narzędzia i sprzęt medyczny - igły, skalpela, wentylony, strzykawki - skazone ampułki i folki - jednorazowe maszynki do golenia, jednorazowe ostrza do golenia, - ostre końcówki, aparaty po kroplówkach - bakteriologiczne laboratoryjne - próbówki i pojemniki z materiałem szklanym (teszki krwi, katu) - odpady pooperacyjne i posekcyjne 	<ul style="list-style-type: none"> - wszystkie odpady nie posiadające ostrych końcówek, krawędzi, które mogły uszkodzić strukturę worka zawierającego materiał biologiczny np: zużyty jednorazowy sprzęt medyczny z tworzyw sztucznych, gumy, smoczki - opakowania po krwi i preparatach krwiopochodnych, - worki po moezu, - zainfekowane rękawice - zainfekowany materiał opatrunkowy, - zainfekowane opatrunki gipsowe, - środki farmakologiczne - przeterminowane z wyjątkiem leków psychotropowych i narkotycznych (osobna procedura) - skazona odzież ochronna, - zainfekowana pościel jednorazowa - jednorazowe ściereczki - panperry z oddziałów zakaznych oraz od chorych z biegunką, - stałe odpady żywnościowe z oddziałów zakaznych, - zamknięte pojemniki plastikowe, kartonowe 	<ul style="list-style-type: none"> - opakowania po lekach, - zużyte panperry (z wyjątkiem oddziałów zakaznych i od chorych z biegunką), - odpady pozostałe po sprzątaniu, - opakowania po środkach spożywczych (wyłączając chorych zakazonych), - nieskazone rękawice gumowe, lateksowe (np. po sprzątaniu kuchenek, gabinetów lekarskich, biur itp.), - nieskazone ochraniacze (na obuwie, włosy, maseczki, fartuchy jednorazowe), - ręczniki, podpaski itp., - niektóre opakowania po środkach do sprzątania i po środkach dezynfekcyjnych (patrz karta charakterystyki), - nieskazona pościel jednorazowa, - ampulki po lekach, jeżeli nie pochodzą z oddziałów zakaznych i nie zawierają substancji niebezpiecznych – przed wrzuceniem do worka należy je umieszczać w pojemniku – można wykorzystać np. opakowania po rękawiczkach, pojemnik należy zabezpieczyć przed wysypaniem jego zawartości, - opatrunki gipsowe nie zanieczyszczone materiałem biologicznym, 	<ul style="list-style-type: none"> - odpady z biur <p>ODPADY PODLEGAJĄCE RECYKLINGOWI</p> <ul style="list-style-type: none"> - folki po lekach (puste), opakowania szklane - butelki plastikowe, - np. po napojach, butelki po kroplówkach (wyłączając oddziały zakazne i butelki zainfekowane), - papier, opakowania kartonowe <p>Do każdego rodzaju odpadu osobny worek.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zużyte klisze rbg, - odczynniki chemiczne z pracowni laboratoryjnych i rentgenowskich, - opakowania po aerozoliach, <p>POJEMNIKI KOLORU ZÓLTEGO</p> <ul style="list-style-type: none"> - leki cytostaticzne i cytotoksyczne nie nadające się do użycia <p>Zużyte baterie, tonery przekazac do Magazynu Głównego</p>

SEGREGACJA I GROMADZENIE ODPADÓW SZPITALNYCH

- ⇒ każdy worek związać, każdy pojemnik dokładnie zamknąć (bez możliwości ponownego otwarcia).
- ⇒ umieścić w brudowniku lub w mniejszu wyznaczonym
- ⇒ przekazać pracownikowi firmy zewnętrznej, zajmującej się transportem odpadów do Magazynu Odpadów SPWSZ



Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Zespolony
71-455 Szczecin, ul. Arkońska 4

**INSTRUKCJA
POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI SZPITALNYMI W SPWSZ**

INSTR-EPIDEM Nr 1
Wydanie 7
Strona 3/ Stron 4
Data wydania:
05.12.2014 r.

KOD GRUPY	RODZAJE ODPADÓW ORAZ ICH KODY
15	ODPADY OPAKOWANIOWE
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 07	Opakowania ze szkła
18 01	ODPADY MEDYCZNE
18 01 01	Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 02	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)
18 01 03	Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyjątkiem 18 01 80 i 18 01 82
18 01 04	Inne odpady niż wymienione w 18 01 03
18 01 06	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne
18 01 07	Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne inne niż wymienione w 18 01 06
18 01 08	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
18 01 09	Leki inne niż wymienione w 18 01 08
180181	Zużyte kąpiele lecznicze aktywne biologicznie inne niż wymienione w 180180
18 01 80	Zużyte kąpiele lecznicze aktywne biologicznie o właściwościach zakaźnych
180182	Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych
200108	Odpady pokonsumpcyjne nie posiadające właściwości niebezpiecznych